



WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 15

ZASADY OGÓLNE

1. Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie uczniów zgodne jest z Ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 1991 nr 95 poz. 425) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 843), i Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 373). ???

2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć uczniów polega na rozpoznaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez nich wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania oraz formułowania oceny.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania uczniów odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:

- informowanie uczniów o poziomie ich osiągnięć edukacyjnych i zachowania oraz postępów w tym zakresie,
- udzielanie uczniom pomocy w nauce poprzez przekazywanie im informacji o tym, co robią dobrze i jak powinni się dalej uczyć,
- udzielania wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
- motywowanie uczniów do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu uczniów oraz o poszczególnych ich uzdolnieniach.

3. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych (zestaw wymagań edukacyjnych znajduje się w dokumentacji szkoły),
- ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
- ustalenie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust., a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,
- ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- ocenianie uczniów z religii/etyki odbywa się zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ustawy.

4. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- wymaganiach niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

5. Informacja podawana jest :

- w formie pisemnej – informacja zapisana w zeszytach uczniów, elektronicznym dzienniku lekcyjnym jako temat pierwszej lekcji z każdego przedmiotu,
- w formie ustnej – informacja podana rodzicom na pierwszym zebraniu, potwierdzona wpisem do elektronicznego dziennika lekcyjnego.

6. Oceny są jawne zarówno dla uczniów, jak ich rodziców (prawnych opiekunów).

7. Udostępnianie prac kontrolnych uczniom lub ich rodzicom (prawnym opiekunom).

Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania uczniów jest udostępniana:

- uczniowi – podczas omawiania pisemnych prac klasowych i kartkówki na lekcji,
- rodzicom (prawnym opiekunom) – podczas zebrań klasowych i konsultacji dla rodziców.

Istnieje możliwość sfotografowania prac pisemnych oraz kopiowania, skanowania itp.

- **Dostosowywanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych.**

Nauczyciele dostosowują wymagania dla uczniów, którzy:

- posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - posiadają orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
 - posiadają opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania,
 - posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego.
- **Zwalnianie uczniów z zajęć edukacyjnych:**
 - Dyrektor zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwości wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii,
 - Dyrektor zwalnia ucznia z realizacji wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestnictwa ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii,
 - Dyrektor na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
- W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

ZASADY OCENIANIA W KLASACH I – III

- W klasach I – III szkoły podstawowej ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna jest oceną opisową. Ocena śródroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w formie opisowej. Powinna zawierać opis zachowania i osiągnięcia edukacyjne ucznia w zakresie edukacji polonistycznej, matematycznej, społecznej, przyrodniczej, muzycznej, plastycznej, technicznej, informatycznej, wychowania fizycznego i języka angielskiego. Przy ustalaniu oceny z zakresu edukacji plastycznej, technicznej, informatycznej oraz wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki przedmiotu. Ocena osiągnięć z religii jest oceną cyfrową.

Ocena opisowa śródroczna i roczna stanowi dokument przebiegu nauczania i powinna się znaleźć w dzienniku elektronicznym i arkuszach ocen.

- W klasach I – III ocenę opisową śródroczną rodzice (prawni opiekunowie) ucznia otrzymują po przeprowadzeniu klasyfikacji śródrocznej. Fakt zapoznania się z osiągnięciami ucznia rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają podpisem na liście obecności.
- Przy ocenianiu bieżącym uczniowie oceniani są za pomocą symboli i opisu słownego.



Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli posiadał wiedzę i umiejętności z zakresu programu nauczania, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Korzysta z różnych źródeł wiedzy i informacji. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych. Proponuje rozwiązania niekonwencjonalne. Potrafi samodzielnie wnioskować, uogólniać i dostrzegać związki przyczynowo – skutkowe
– od 91% - 100%.



Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach – od 85% - 90%



Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował wiadomości określone programem nauczania na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych. Poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne – od 70% - 84%.

Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował większość wiadomości umiejętności określonych programem nauczania na poziomie nieprzekraczającym wymagań. Może mieć braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki. Rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności przy pomocy nauczyciela wykonuje niektóre zadania – od 50% - 69%.



Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli uczeń słabo opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie wymagań zawartych w podstawach programowych. Większość zadań wykonuje pod kierunkiem nauczyciela, wymaga dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania pracy, nie przestrzega limitów czasowych, często nie kończy rozpoczętych działań – od 20% - 49%.



Uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli nie opanował wiadomości i umiejętności określonych przez podstawy programowe, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy. Uczeń nie jest w stanie rozwiązać zadania nawet o niewielkim, elementarnym stopniu trudności. Odmawia wykonania zadania, nie próbuje, nie stara się, niszczy prace – od 0% - 19%.

ZASADY OCENIANIA W KLASACH IV – VIII

- **W klasach IV – VIII ustala się następujące sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:**
 - prace klasowe, sprawdziany i testy (przez pisemną pracę klasową, sprawdzian, test należy rozumieć pisemną formę sprawdzania wiadomości trwającą co najmniej jedną godzinę lekcyjną),
 - kartkówki (przez kartkówkę należy rozumieć pisemną formę sprawdzania wiadomości trwającą nie dłużej niż 15 min; kartkówka obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji),
 - odpowiedzi ustne,
 - aktywność, praca w grupie,
 - projekty,
 - inne przyjęte przez nauczycieli wychowania fizycznego, informatyki.
- **Przy ocenianiu sprawdzianów, prac klasowych, testów i kartkówek wprowadza się następującą skalę:**

95% -100% - ocena celujący

85% - 94% - ocena bardzo dobry

70% - 84% - ocena dobry

50% - 69% - ocena dostateczny

30% - 49% - ocena dopuszczający

0% - 29% - ocena niedostateczny

- **Uzyskiwane przez ucznia oceny mają następującą wagę:**
 - prace klasowe, sprawdziany, testy – waga 5
 - kartkówki, odpowiedzi ustne – waga 2
 - projekty, prezentacje – waga 3
 - testy sprawdzające, sesje – waga 3
 - praca na lekcji, aktywność, praca w grupie – waga 1

- **Zasady przeprowadzania prac klasowych, sprawdzianów, testów:**
 - w danym dniu może być przeprowadzona tylko jedna praca klasowa, sprawdzian, test (nie dotyczy prac klasowych będących poprawą lub przekładanych na prośbę uczniów),
 - nauczyciel podaje zakres materiału na zapowiedzianą pracę klasową, sprawdzian, test (może określić numerację stron w podręczniku, zeszyte ćwiczeń oraz informację z zeszytu przedmiotowego),
 - dopuszcza się trzy prace klasowe/sprawdziany/testy w tygodniu, zapowiedziane i zapisane w dzienniku elektronicznym z tygodniowym wyprzedzeniem (nie dotyczy prac klasowych będących poprawą lub przekładanych na prośbę uczniów),
 - nauczyciel przedstawia sprawdzone i ocenione prace klasowe, sprawdziany, test, kartkówki w ciągu dwóch tygodni od dnia przeprowadzenia pracy pisemnej,
 - sprawdzone i ocenione prace klasowe, sprawdziany, testy nauczyciel przechowuje do końca roku szkolnego, pozostają one do wglądu dla uczniów i rodziców (prawnych opiekunów).
- **Nieobecność ucznia na pisemnej pracy klasowej, sprawdzianie, teście:**
 - uczeń ma obowiązek przystąpić do sprawdzianu, pracy klasowej, testu w ciągu dwóch tygodni, licząc od dnia powrotu do szkoły, zgłosić się do nauczyciela, który wyznaczy termin
 - uczeń nie może pisać zaległego sprawdzianu, pracy klasowej, testu w pierwszym dniu po powrocie z nieobecności spowodowanej chorobą.
- **Poprawianie ocen ze sprawdzianu, pracy klasowej, testu:**
 - uczeń ma prawo do poprawy oceny: niedostatecznej, dopuszczającej i dostatecznej z pisemnej pracy klasowej, sprawdzianu, testu w ciągu dwóch tygodni od otrzymania sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej,

- każdą ocenę można poprawiać tylko jeden raz; przy wystawianiu ocen klasyfikacyjnych nauczyciel bierze pod uwagę obie oceny (pierwotną i uzyskaną w wyniku poprawy),
- jeżeli uczeń otrzymał ocenę niezadowalającą, ponieważ pisał pracę niesamodzielnie (np. ściągał, korzystał z podpowiedzi) – nie przysługuje mu prawo do poprawy tej oceny.
- **Zgłaszanie nieprzygotowania do lekcji:**
 - uczeń ma prawo zgłoszenia przed rozpoczęciem lekcji nieprzygotowania:
 - jeden raz w półroczu w przypadku przedmiotu, z którego zajęcia odbywają się raz w tygodniu,
 - dwa razy w półroczu w przypadku przedmiotów odbywających się dwa i więcej razy w tygodniu,
 - prawo do zgłaszania nieprzygotowania nie przysługuje w ostatnim półroczu klasy ósmej,
 - zgłoszenie nieprzygotowania daje uczniowi możliwość na danej lekcji nieudzielania odpowiedzi ustnej, niepisania niezapowiedzianej kartkówki, nieoddawania pracy domowej.

OCENIANIE ŚRÓDROCZNE I ROCZNE UCZNIÓW

- Podstawą do wystawienia oceny śródrocznej i rocznej są oceny cząstkowe.
- Jeżeli uczeń z danego przedmiotu ma 50 % lub więcej nieobecności, może być nieklasyfikowany z danego przedmiotu - nie ma podstaw do klasyfikacji (brak wystarczającej liczby ocen). Przy ustalaniu oceny rocznej bierze się pod uwagę frekwencję z całego roku.
- Uczeń jest zobowiązany, aby w ciągu tygodnia po powrocie do szkoły usprawiedliwić nieobecność (rodzice wypisują usprawiedliwienie w dzienniku elektronicznym).
- Na cztery tygodnie przed śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele przedmiotu oraz wychowawca klasy są

zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla ucznia ocenach niedostatecznych oraz grożącym mu nieklasyfikowaniu z zajęć edukacyjnych, a także przewidywanej ocenie nagannej zachowania.

Informacja podawana jest :

- uczniom w formie ustnej na poszczególnych zajęciach edukacyjnych oraz na godzinie wychowawczej, potwierdzona wpisem w dzienniku elektronicznym,
- rodzicom w formie ustnej i pisemnej na zebraniu klasowym; rodzice potwierdzają podpisem na odpowiednim druku (dziennik gpe),
- rodzicom w formie pisemnego zawiadomienia w przypadku ocen niedostatecznych i nagannej oceny zachowania, gdy rodzice (prawni opiekunowie) nie stawią się na zebraniu na odpowiednim druku (dziennik gpe),.
- Podstawą do wystawienie oceny śródrocznej i rocznej jest średnia arytmetyczna, której przyporządkowuje się oceną szkolną w następujący sposób:

średnia 1,55 i poniżej niedostateczny

średnia 1,56 – 2,6 – dopuszczający

średnia 2,61 – 3,6 – dostateczny

średnia 3,61 – 4,6 – dobry

średnia 4,61 – 5,5 – bardzo dobry średnia od 5,51 –

celujący

- Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnej śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia po zasięgnięciu opinii nauczyciela specjalnego współpracującego kształcenie integracyjne.

- Ocena roczna jest wystawiana na podstawie średniej ocen arytmetycznej z całego roku pod warunkiem, że uczeń uzyskał klasyfikację z obydwu półroczy oraz z drugiego półrocza uzyskał średnią ocen cząstkowych co najmniej 1,86. W przypadku, gdy uczeń jest nieklasyfikowany w pierwszym półroczu, jest zobowiązany do zaliczenia zaległości w drugim półroczu.
- Na cztery tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele przedmiotów oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Ocena klasyfikacyjna może być niższa od przewidywanej.

Informacja podawana jest:

- uczniom w formie ustnej na poszczególnych zajęciach edukacyjnych oraz na godzinie wychowawczej, potwierdzona wpisem w dzienniku elektronicznym,
- rodzicom w formie ustnej na zebraniu klasowym; rodzice potwierdzają podpisem na odpowiednim druku (dziennik gpe),
- rodzicom w formie pisemnego zawiadomienia (na odpowiednim druku - dziennik gpe), w przypadku ocen niedostatecznych i nagannej oceny zachowania, gdy rodzice (prawni opiekunowie) nie stawiają się na zebraniu.

OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNIÓW

- Informacja o kryteriach ocen zachowania podawana jest w formie ustnej na godzinie wychowawczej oraz na pierwszym zebraniu z rodzicami, potwierdzona wpisem do dziennika elektronicznego.
- Ocena zachowania ucznia wyraża jego:
 - stosunek do obowiązków szkolnych,

- kulturę osobistą,
- udział w życiu klasy, szkoły, środowiska.
- Ocena zachowania powinna w szczególności uwzględniać:
 - funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
 - wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - okazywanie szacunku innym osobom.
- **Zasady ustalania ocen zachowania uczniów:**
 - oceny zachowania śródroczną i roczną ustala się według następującej skali:
 - wzorowe
 - bardzo dobre
 - dobre
 - poprawne
 - nieodpowiednie
 - naganne
 - ocenę zachowania ustala wychowawca po porozumieniu z wychowawcami i nauczycielami uczącymi z uwzględnieniem samooceny ucznia,
 - ocena zachowania ucznia zależy od uwag i pochwał wpisanych do dziennika elektronicznego,
 - informacja o zachowaniu ucznia (pozytywnym lub negatywnym) powinna się znaleźć w dzienniku elektronicznym
- Oceny wzorowej, bardzo dobrej i dobrej nie może otrzymać uczeń, który w ciągu jednego półrocza dopuścił się:

- palenia papierosów,
- kradzieży,
- udziału w bójce lub pobiciu,
- wyłudzenia pieniędzy,
- naruszenia godności osobistej nauczycieli, pracowników szkoły i innych osób dorosłych oraz rówieśników,
- wnoszenia na teren szkoły i używania przedmiotów zagrażających zdrowiu i życiu,
- umyślnego niszczenia mienia oraz cudzej własności,
- powtarzających się ataków agresji fizycznej i słownej.
- Oceny wzorowej, bardzo dobrej i dobrej nie może otrzymać uczeń, który wagaruje.
- Oceny poprawnej nie może otrzymać uczeń, który popadł w konflikt z prawem.
- Ocena zachowania ucznia ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
- Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego
- Na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany poinformować uczniów o przewidywanych ocenach zachowania. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wystąpić do dyrektora z pisemną prośbą o ustalenie trybu podwyższenia przewidywanej oceny zachowania w przypadku, gdy przewidywana przez wychowawcę roczna ocena zachowania jest zdaniem ucznia lub jego rodziców zaniżona.

PRZEPROWADZANIE EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH

- Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego przedmiotu, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak podstaw do ustalenia oceny

klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej 50% czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania i braku odpowiedniej liczby ocen.

- Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny po złożeniu pisemnej prośby rodziców (prawnych opiekunów) do dyrektora szkoły.
- Na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący (na podstawie odrębnych przepisów) indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
- Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w ostatnim tygodniu poprzedzającym rozpoczęcie ferii letnich w terminie uzgodnionym z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.
- Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - Dyrektor lub wicedyrektor – jako przewodniczący,
 - nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne,
 - w czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie).
- Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół.
- Uczeń, który nie przystąpił z przyczyn nieusprawiedliwionych do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, powtarza klasę.
- Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego, ma prawo do ponownego przystąpienia do egzaminu w terminie wyznaczonym przez dyrektora.
- Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

- Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma formę zadań praktycznych.

PROMOCJA DO KLASY PROGRAMOWO WYŻSZEJ

- Uczeń klasy I – III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem jego zdrowia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtórzeniu klasy przez ucznia po uzgodnieniu tej decyzji z rodzicami.
- Uczeń, począwszy od klasy IV, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał pozytywne oceny klasyfikacyjne.
- Uczeń, począwszy od klasy IV, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał średnią ocen 4,75 oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem.

PRZEPROWADZANIE EGZAMINÓW POPRAWKOWYCH

- Uczeń, począwszy od klasy IV, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
- Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę zadań praktycznych.
- Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminów wyznacza Dyrektor do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
- Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora. W skład komisji wchodzi:
 - Dyrektor lub wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,

- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
- Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 a), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim razie Dyrektor powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.
- Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpi do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora, jednak nie później niż do końca września.
- Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
- Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

USTALENIE WARUNKÓW I TRYBU UZYSKANIA OCEN WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANE

- Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych

lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

- Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu dwóch dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
- W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została uchwalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Dyrektor powołuje komisję, która:
 - w przypadku rocznej klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.Ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od ustalonej wcześniej.
- Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Uczeń skończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne, ponadto przystąpił do egzaminu klas ósmych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym WZO należy się odwołać do odpowiednich przepisów.

Gdańsk, 01 września 2024 r.