

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

1. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, rodzice i inni pracownicy szkoły
2. Przy zapisie zgłaszający się powinien zobowiązać się do przestrzegania regulaminu
3. Jednorazowo można wypożyczyć trzy woluminy
4. Okres wypożyczenia książki z działu lektur i beletrystyki nie może przekraczać dwóch tygodni
5. Książki naukowe i popularnonaukowe wypożyczają się na okres nie dłuższy niż jeden tydzień
6. Istnieje możliwość przedłużenia terminu zwrotu wypożyczonego woluminu, jeżeli nie ma zapotrzebowania ze strony innych wypożyczających
7. Na prośbę czytelnika można zarezerwować książkę, która jest aktualnie wypożyczona
8. Przeczytane woluminy powinny być natychmiast zwrócone do biblioteki, gdyż czekają na nie inni czytelnicy
9. Czytelnicy zobowiązani są do przestrzegania ustalonych terminów wypożyczeń
10. Z księgozbioru podręcznego można korzystać wyłącznie na miejscu - w czytelni
11. Do zadań nauczyciela bibliotekarza należy m.in.:
 - udostępnianie książek i innych źródeł informacji
 - udzielanie informacji o książkach
 - pomoc w doborze literatury
12. Wypożyczone książki należy chronić przed zniszczeniem i zagubieniem. Czytelnik przed wypożyczeniem powinien zwrócić uwagę na ich stan i zauważone uszkodzenia zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi
13. Czytelnik, który zgubi lub zniszczy książkę lub inne dokumenty ze zbiorów bibliotecznych, musi odkupić taką samą lub inną wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza pozycję o wartości odpowiadającej aktualnej antykwarycznej cenie pozycji zagubionej (zniszczonej)
14. Wypożyczone książki i inne rodzaje zbiorów bibliotecznych muszą zostać zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego
15. W przypadku zmiany miejsca pracy lub szkoły czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką.